Fişa disciplinei

STAGIU PENTRU ELABORAREA LUCRĂRII DE DISERTAȚIE

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea „Bogdan Vodă" din Cluj-Napoca**
1.2 Facultatea	Facultatea de Ştiinţe Economice
1.3 Departamentul	Management
1.4 Domeniul de studii	Management
1.5 Ciclul de studii	Masterat
1.6 Programul de studii/Forma de învăţământ	**Managementul resuselor umane/IF**
1.7 Anul universitar	**2026-2027**

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	**Stagiu pentru elaborarea lucrarii de disertatie**						
Codul disciplinei	MM3 2204						
2.2 Titularul activităţilor de curs							
2.3 Titularul activităţilor de seminar/proiect	Prof.dr.Sîrbu Janetta						
2.4 Anul de studii	II	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru ale activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	-	3.3 seminar/laborator/stagiu	2
3.4 Total ore din planul de învăţământ	28	din care: 3.5 curs	-	3.6 seminar/laborator/stagiu	28

Distribuţia fondului de timp	ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe	5
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	32
Examinări	10
Alte activităţi: comunicare bidirecţională on-line cu titularii de disciplină/indrumatorul de practica	15

3.7 Total ore studiu individual	72
3.8 Total ore pe semestru	100
3.9 Numărul de credite	4

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu este cazul
4.2 de competenţe	Nu este cazul

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	
5.2. de desfăşurare a seminarului/proiectului	Participarea activă la stagiul de elaborare a lucrării de disertație, îndeplinirea structurii lucrării, prezentarea studiului de caz a lucrării de disertație la proba de verificare

6. Rezultatele învățării/Competențe specifice acumulate

6.1. Rezultatele învățării

Cunoștințe	**Studentul/Absolventul:** - operează cu concepte specifice managementului resurselor umane - evaluează avantajele şi limitele unor decizii şi intervenţii în diferite situaţii - adaptează și cunoaște caracteristicile esențiale ale mediului de învățare pentru a asigură eficiența activității din domeniul resurselor umane - corelează implicațiile principalelor repere legislative și de politici în domeniul managementului resurselor umane - corelează reglementările legale care privesc sistemul resurselor umane și politicile legislative curente
Aptitudini	**Studentul/Absolventul:** - utilizează unele strategii specifice serviciilor de sănătate în scopul diferenţierii şi individualizării demersurilor şi adaptării metodelor - elaborează proiecte de organizare a echipei/grupului şi de utilizare a resurselor existente în diferite contexte organizaționale - aplică în mod consecvent și adecvat reglementările legislației pentru managementul resurselor umane - selectează tehnici fundamentate științific pentru construcția coeziunii de grup, dezvoltarea și pentru managementul comportamentului - aplică reglementările legale care privesc sistemul managementului resurselor umane - proiectează procese de planificare strategică și decizionale din cadrul instituției
Responsabilitate și autonomie	**Studentul/Absolventul:** - acceptă rolurile manageriale specifice managementului resurselor umane - identifică diverse tipuri de decizii și resurse necesare în diferite contexte specifice managementului resurselor umane - contribuie la dezvoltarea unei culturi organizaționale, centrată pe valorile europene, la nivelul managementului resurselor umane -adoptă decizii educaționale cu referiri explicite la date, informații relevante și reglementări legale și de politică aflate în vigoare

6.2. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	- Capacitatea de proiectare pentru lucrări și intervenții la nivel organizațional - Capacitatea de cercetare practică în domeniul managementului resurselor umane - Abilități și aptitudini specifice managementului resurselor umane - Abilități și aptitudini necesare lucrului în echipă, precum și în proiecte de parteneriat public/privat, interregionale/europene
Competențe transversale	- Competențe pentru: inovare, analiză, evaluare, generare de scenarii și soluții

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- Însuşirea cunoştinţelor de practică şi a metodelor de organizare a resurselor umane din unităţile economice
7.2 Obiectivele specifice	- Înţelegerea şi implicarea în activitatea întreprinderilor prin stagiul de elaborare a lucrării de disertație - Formarea abilitaţilor practice şi întocmirea lucrării de disertație

8. Conţinuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observaţii
8. 2 Seminar/laborator/proiect	Metode de predare	Observaţii
Cap. I ELABORAREA/DEFINIREA STUDIULUI DE CAZ A LUCRĂRII DE DISERTAȚIE	Urmărirea efectuării stagiului de elaborare a lucrării de disertație	70 ore
Cap. II PREZENTAREA STUDIULUI DE CAZ A LUCRĂRII DE DISERTAȚIE		2 ore

Bibliografie:

1.Beadle P., *Cum să predai. Strategii didactice*, Ed. Didactică, București, 2020
2. Bozu Z., *Portofoliul profesorului universitar - Instrument pentru evaluare sau pentru dezvoltarea profesionala?*, Ed. Universitară, București, 2010
3.Ceobanu C., Cucoș C., Istrate O., *Educația digitală*, Ed. Polirom, Iași, 2020
4.Chelcea S., *Cum să redactăm o lucrare de licență, o teză de doctorat, un articol științific în domeniul științelor socioumane*, Ed. Comunicare.ro, București, 2008
5.Crișan A.N., *Strategii curriculare în învățământul universitar*, Institutul European, București, 2014
6.Eco U., *Cum se face o teză de licență*, Ed. Polirom, Iași, 2014
7.Manolescu M., *Practica cercetării în științele educației*, Ed. Universitară, București, 2020
8.Neacșu I., Manasia L., Chicioreanu T., *Elaborarea lucrarilor de licenta, disertatie si gradul didactic I - Ghid stiintific si metodologic*, Ed. Paralela 45, București, 2020
9.Nechita V., *Cum elaborăm lucrarea de licenţă şi disertaţia de masterat* Ghid practic, Ed. ECOPRINT, Satu Mare, 2007
10.Popescu C. şi colab., *Metodologia cercetării ştiinţifice economice*, Ed. ASE, Bucureşti, 2006
11.Rădulescu M.Ș., *Metodologia cercetării științifice – Elaborarea lucrărilor de licență, masterat, doctorat*, ediția a II-a, revăzută și adăugită, Ed. Didactică și pedagogică, București, 2011

9. Coroborarea/validarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conţinutul disciplinei este în concordanţă cu ceea ce se preda si în alte centre universitare din ţară şi din străinătate. Pentru o mai bună adaptare la cerinţele pieţei muncii a conţinutului disciplinei au loc întâlniri periodice cu specialişti ai mediului de afaceri si on-line

10. Evaluare

Tip activitate	**10.1 Criterii de evaluare**	**10.2 Metode de evaluare**	**10.3 Pondere în nota finală**
10.4 Curs			
10.5 Seminar/ laborator	Participarea la stagiul pentru elaborarea lucrării de disertație Intocmirea adecvată a studiului de caz Probă de verificare – depunerea on-line a studiului de caz din lucrarea de disertație	Evaluare continuă: Observarea efectuării stagiului pentru elaborarea lucrării de disertație Evaluare sumativă: Evaluarea studiului de caz din lucrarea de disertație	60% 40%
10.6 Standard minim de performanță:			
10.6 Standard minim de performanţă - Cunoaşterea structurii lucrării de disertație - Participarea la stagiul pentru elaborarea lucrării de disertație - Prezentarea on-line a studiului de caz din lucrarea de disertație pentru proba de verificare			

Data completării 28.09.2026

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar/LP Prof.dr. Sîrbu Janetta

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament Lect.dr. Glogoveţan Oana Eleonora